

Ficha de actividades para el Módulo 1:

Canales de información y comunicación dentro del Modelo de Servicio de Guías (GSM) para la agricultura multifuncional (AM)

Contenido

Análisis del GSM

A 1.1 Actividad para romper el hielo: Elige la foto que más te guste (30 min)

A 2. Propuesta de un nuevo GSM

A 2.1 Utilización de modelos GSM para encontrar una solución al problema (30 min)

Información y comunicación en el GSM

A 3.2 Roleplaying (30 min)

Título de la unidad.	Análisis del GSM
Nº de actividad: A 1.1	Duración: 30 min
Resultados de aprendizaje:	<ul style="list-style-type: none"> • Describir el significado de agricultura multifuncional (AM). • Conocer las características y actividades que comprende la AM.
Objetivo de la actividad:	<ul style="list-style-type: none"> • Presentación de los participantes y fomento del diálogo. • Generar debate acerca de la AM.
Descripción de la actividad:	Actividad rompehielos: Elige la fotografía que mejor te represente.
Materiales:	Fotografías que presentan relación con LA am
Instrucciones:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Prepara fotos bonitas que representen las actividades agrícolas, rurales y complementarias de la granja... asegúrate de que habrá más fotos que participantes. 2. Exponga las fotos en una sala por la que el equipo pueda pasear o expóngalas en la mesa grande y véalas fácilmente. 3. Da la consigna: cada uno de los participantes tiene que elegir la foto que le haya parecido más bonita, más interesante. 4. Pide a los participantes que se presenten y expliquen por qué han elegido la foto. 5. Haz algunas preguntas sobre lo que representan las fotos y fomenta el debate sobre la AM. 6. Haz un resumen del debate y explica la definición de AM.
Referencias y fuentes:	https://hbr.org/2017/10/to-build-connection-on-your-team-skip-icebreakers-and-talk-about-photography

Título de la unidad.	Propuesta de un nuevo modelo de GSM
Nº de actividad: A 2.1	Duración: 30 min
Resultados de aprendizaje:	<ul style="list-style-type: none"> • Operar con GSM en situaciones prácticas, • Comparar los GSM existentes y los nuevos.
Objetivo de la actividad:	<ul style="list-style-type: none"> • Creación de equipos • Discusión de un ejemplo práctico • Encontrar una solución a un problema dado
Descripción de la actividad:	Utilizando los modelos de GSM, resuelve distintas cuestiones.
Materiales:	<p>Bocetos del modelo GSM existente y del nuevo. Ordenador y acceso a un archivo con instrucciones sobre la actividad, escribiendo los resultados en un documento Word. Instrucciones impresas de la actividad, hojas de notas en blanco, bolígrafos de colores. Figura del GSM existente y del nuevo GSM Ejemplos de institutos y organizaciones que participan en el GSM</p>
Instrucciones:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Divídanse en grupos de 4-5 participantes. 2. Elijan un jefe de grupo, un secretario y un portavoz. 3. Desarrolla un debate, consulta y encuentra una solución con ayuda de los modelos GSM. Puedes ayudarte con las siguientes preguntas 4. Lee el problema, desarrolla un debate y prepara un informe. <p>Problema: El mercado laboral de MA ha reconocido nuevas demandas de habilidades y competencias relacionadas con la publicidad y la venta de productos a través de plataformas digitales y redes sociales.</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Con ayuda de los modelos GSM, averigua: <ul style="list-style-type: none"> - En qué niveles del proceso de asesoramiento y cómo pueden implicarse los orientadores profesionales ante las nuevas necesidades del mercado laboral. - Quiénes son las personas a las que asesoran/proveen - En qué áreas será necesario desarrollar una nueva formación - Qué instituciones serán responsables de la de la preparación y ejecución de la formación de la coordinación entre empresarios/proveedores, demandantes de empleo/estudiantes y proveedores de formación, planificación y ejecución en el mercado de trabajo. 6. Redactar/esbozar la solución. Preparar el informe y presentarlo

Referencias fuentes:	y https://www.agrinext-project.eu/mma/AgriNext_D1.2_Guidance_Service_Model.pdf/2023090715140260/?m=1694092442
----------------------	---

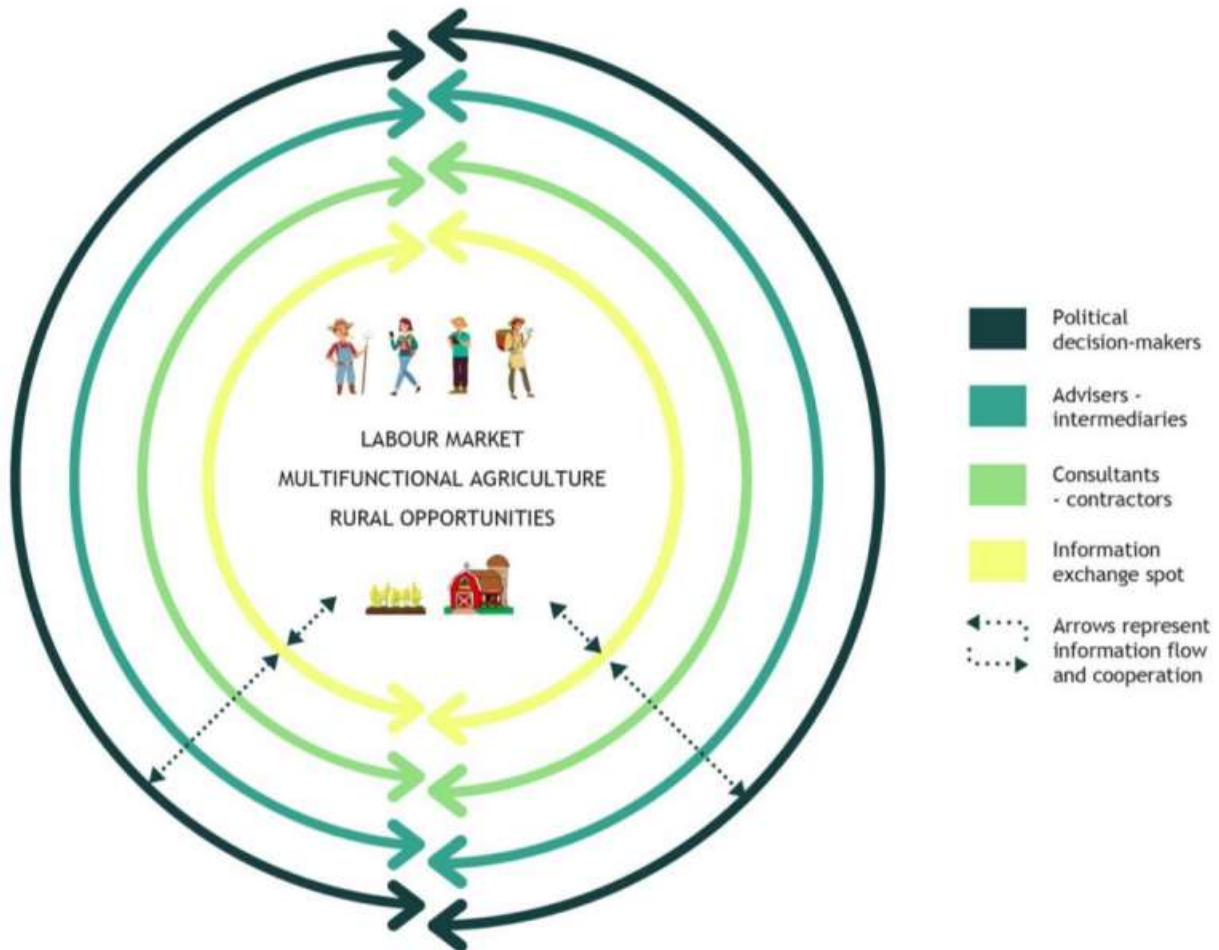


Diagrama: Nuevo GSM

Tabla 1: Institutos y organizaciones involucrados en GSM de Eslovenia

Instituciones y Organizaciones			
Orientación profesional general	Servicio de orientación profesional.	Orientación empresarial	Orientación para personas con discapacidad
Servicios de Orientación General vinculados a los empresarios	Organizaciones que proporcionan orientación profesional en agricultura multifuncional durante la formación.	La Agencia Pública Eslovena para la Promoción del Emprendimiento, la Internacionalización, Inversión Extranjera y Tecnología - SPIRIT	Los proveedores de rehabilitación operan como un servicio público dentro de una red de proveedores de rehabilitación laboral.
Ministerio de Trabajo, Familia, Asuntos Sociales e Igualdad de Oportunidades	CPI - Instituto de la República de Eslovenia para la Educación y Formación Profesional	Cámara de Comercio	Centros de carrera en universidades
Servicio de Empleo de Eslovenia	CMEPIO	Cámara de Artesanía y Empresa	La Asociación de Proveedores de Rehabilitación Laboral de la República de Eslovenia y sus miembros (slov. ZIZRS)
Employment agencies (AGADO, ATAMA, adecco, Optius, etc.	Escuelas agrícolas y alimentarias (FP)	Centros de competencia	Orientación en las escuelas
Servicios de Orientación vinculados al aprendizaje permanente.	universidades populares, Facultades (Centros de carrera)	incubadoras	
Ministerio de Educación, Ciencia y Deporte	Organizaciones que prestan asesoramiento en agricultura multifuncional y desarrollo rural.	Empresas de consultoría para emprendimiento	
Instituto Esloveno de Educación de Adultos	Ministerio de Agricultura, Silvicultura y Alimentación		
Comunidad de Instituciones de Educación Superior (SVŠ)	Cámara de Agricultura y Silvicultura de Eslovenia-CAFS		
El Instituto Nacional de Educación	Instituto agrícola de Eslovenia		
Fondo de Desarrollo, Invalidez y Manutención	GAL		
universidades populares			
Organizaciones sin fines de lucro			

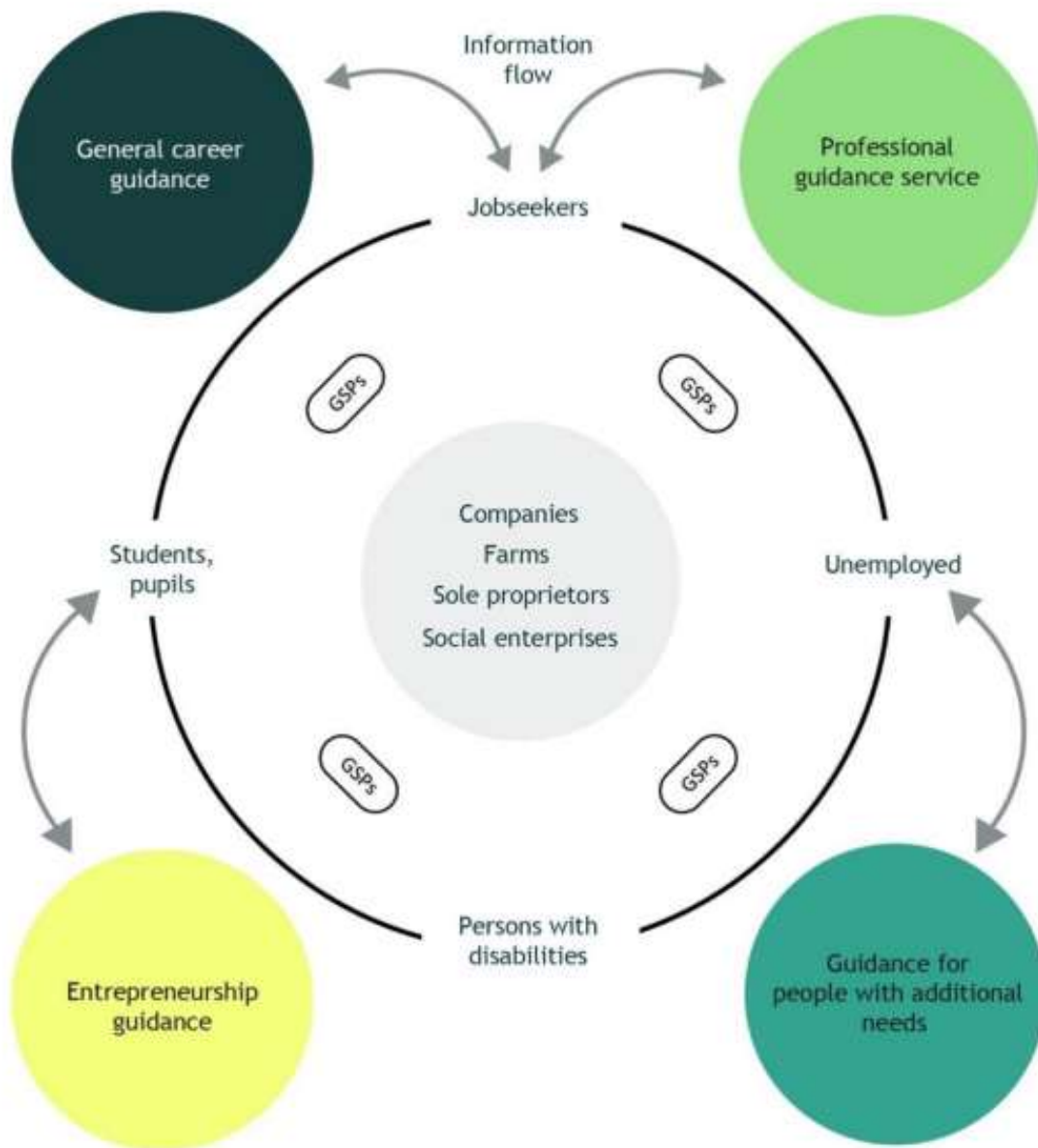


Figura 2: Modelo de servicio de guía existente en Croacia, Eslovenia y España.

Título de la unidad	Información y comunicación dentro de GSM
No. de Actividad: A 3.2	Duración: 30 minutos
Los resultados del aprendizaje:	<ul style="list-style-type: none"> • Utilizar la misma/diferente información en situaciones prácticas, • Elija la información adecuada necesaria para el proceso de orientación/consultoría en la agricultura multifuncional. • Elija métodos adecuados de comunicación

Objetivo de la actividad:	<ul style="list-style-type: none"> ● Crear información a partir de datos, ● Presentar y transmitir información, ● Comunicación entre fuente y receptor, ● Demostración de una situación práctica.
Descripción de actividad:	<p>Juego de roles: buscador de empleo, empleador, asesor profesional</p> <p>Oferta de empleo: trabajar en proyectos internacionales en el campo de la agricultura.</p>
Material requerido:	<p>Lista de datos, papel, lápiz o computadora.</p> <p>Lista de datos: Nombre y apellidos, 25, 4, 15, dirección. escuela secundaria, procesamiento de alimentos, estudio de agronomía, experiencia laboral, emprendedor independiente, trabajo en equipo, escuela secundaria vocacional, materias profesionales en el campo de la agronomía, emprendimiento, proyectos internacionales, comunicación, idioma inglés</p>
Instrucciones de actividad paso a paso.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Forme un grupo de cinco participantes. 2. Divida los roles en el grupo: tres son solicitantes de empleo, uno es su empleador y uno es consejero profesional. <p>Los solicitantes de empleo solicitan el puesto: trabajar en proyectos internacionales en el campo de la agricultura.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Solicitantes de empleo, utilice la información anterior para compilar un CV breve (de 10 a 15 oraciones). 4. Utilice toda la información anterior (táchela para saber que ya la ha utilizado) y agregue las otras descripciones necesarias para compilar la información adecuada a partir de los datos. Tienes 10 minutos para esta actividad. 5. El empleador y el consultor consultan sobre qué preguntas hacer a los solicitantes de empleo. Tienes 10 minutos para esta actividad. 6. Cada uno de los solicitantes de empleo presenta su currículum y responde las preguntas del empleador. Tienes 15 minutos para esta actividad. 7. Al final, el empresario elige al candidato adecuado y justifica su elección. 8. El consultor anota las observaciones esenciales que le son necesarias en el proceso de consulta y la justificación del empleador.
Referencias/Fuentes	

