

# AgriNext

## Učni načrt za modul 3

### Karierni svetovalci za področje večnamenskega kmetijstva

#### Ime MODULA 3: Proces svetovanja

**Trajanje:** 7 ur (45 min neposrednega usposabljanja), 5 ur neposrednega usposabljanja 2 uri samostojne priprave (prebere vsebino modula)

#### PREGLED

Modul Proces svetovanja bo izboljšal znanje in spretnosti svetovalcev (GSP-jev) na področju kariernega svetovanja in svetovanja na splošno ter jim dal osnovna orodja in spretnosti za izvajanje korakov svetovalnega procesa. Zagotovljene bodo splošne informacije o vrednotenju kratkoročnih in dolgoročnih rezultatov svetovanja. Tako bodo lahko svetovalci strukturirali svetovalni proces in obravnave v skladu s predlaganimi okviri, skupaj z uporabniki oblikovali natančne kariernne cilje in jih vodili skozi proces uresničevanja. Uporabniki modela kariernega svetovanja so: učenci, dijaki, študenti, maturanti, brezposelne osebe, zaposlene osebe, kmetje itd.

#### UČNI CILJI

##### Znanje

Udeleženec bo znal:

- Opisati različne vrste svetovanja
- Opisati glavne koncepte kariernega svetovanja
- Razložiti proces sprejemanja kariernih odločitev
- Uporabiti korake modela kariernega svetovanja in veščine svetovanja
- Oceniti proces svetovanja

##### Spretnosti

Udeleženec bo sposoben:

- Določiti svetovalne cilje in opredeliti poklicne načrte za različne uporabnike
- Uporabnike voditi skozi proces odločanja
- V praksi uporabljati različne veščine svetovanja
- Ustvariti metode vrednotenja za proces svetovanja

##### Odnos

Udeleženec bo zmožen:

- biti prilagodljiv različnim vrstam uporabnikov
- razlikovati med odgovornostmi svetovalca in odgovornostmi uporabnika v GSM
- upoštevati uporabnikovo perspektivo
- sprejeti pomen povezovanja z različnimi svetovalci (GSP)

## Enote

1. Enota: Model kariernega svetovanja (GSM) v širšem kontekstu kariernega svetovanja
2. Enota: Model svetovanja na področju karierne orientacije in GSM
3. Enota: Svetovalne veščine
4. Enota: Posebnosti dela z brezposelnimi osebami in študenti/dijaki
5. Enota: Evalvacija svetovalnega procesa

## 1. Enota: Model kariernega svetovanja (GSM) v širšem kontekstu kariernega svetovanja

Izidi:

| ZNANJE  | SPRETNOSTI  | ODNOS  |
|---|---|--|
| <p>Udeleženec zna:</p> <p>Umestiti Model kariernega svetovanja (GSM) v širši kontekstu kariernega svetovanja,</p> <p>Orisati glavne koncepte kariernega svetovanja,</p> <p>Prepoznati različne svetovalne storitve glede na zahtevnost.</p> | <p>Udeleženec je sposoben:</p> <p>Organizirati svoje svetovalne storitve glede na kompleksnost.</p> | <p>Udeleženec je zmožen:</p> <p>Sprejeti pomen povezovanja z različnimi kariernimi svetovalci (GSP).</p> |

Izvedbeni načrt pedagoških dejavnosti:

| Datum:                                       |        | Lokacija:  | Trajanje: 55 minutes                            |  |
|--|--------|--|---|--|
| Opredelitev udeležencev: Karierni svetovalci |        |  |   |  |
| Pričakovano število udeležencev:             |        |  |   |  |
| Št. dejavnosti                               | Čas    | Metode usposabljanja / aktivnosti                          | Moje delo                                       | Njihovo delo (udeleženci)  |
| A 1.1  | 15 min | Dejavnost za prebijanje ledu: dve resnici in ena laž       | Podajte navodila                                | Udeleženci tvorijo skupine po tri. Vsak udeleženec razmisli o treh trditvah o svoji karieri. Dve trditvi morata biti resnični in ena lažna. Druga dva udeleženca mu zastavljata vprašanja na katera odgovarja z "da ali ne" in poskusita ugotoviti, katera izjava je lažna |
| A 1.2  | 10 min | Predstavitev: GSM v širšem kontekstu kariernega svetovanja | Predstavite                                     | Udeleženci poslušajo predstavitev  |
| A 1.3  | 30 min | Individualno delo, skupinska predstavitev in razprava      | Podajte navodila, pripravite markerje in papir. | Udeleženci tvorijo skupine po tri. Vsaka skupina ima dve nalogi. Zapišejo vse svetovalne storitve, ki jih njihova ustanova ponuja uporabnikom, in zapišejo   |

|  |  |  |                                 |   |
|--|--|--|---------------------------------|---|
|  |  |  | Vodite predstavitev rezultatov. | izzive, s katerimi se soočajo pri svetovanju uporabnikom. |
| <b>Material (kaj moram pripraviti):</b><br>Flipchart, markerji, PowerPoint predstavitev, samolepilni trak.   |  |  |                                 |   |
| <b>Reference/Viri:</b><br>1. <a href="https://www.youtube.com/watch?v=ophLSXQfAtg&amp;ab_channel=CareersCalendar">youtube.com/watch?v=ophLSXQfAtg&amp;ab_channel=CareersCalendar</a><br>2. Evropska mreža politik vseživljenjskega usmerjanja (2014). Dokazi, ki temeljijo na vseživljenjskih smernicah: vodnik po ključnih ugotovitvah za učinkovito politiko in prakso.<br>3. Evropska mreža politik vseživljenjskega usmerjanja (2015). Razvoj politike vseživljenjskega usmerjanja: slovarček. |  |  |                                 |   |
| <b>Druge opombe:</b><br>Trajanje vsake dejavnosti je mogoče prilagoditi.   |  |  |                                 |   |

## 2. Enota: Model svetovanja na področju karierne orientacije in GSM

### Izidi:

| ZNANJE  | SPRETNOSTI  | ODNOSI   |
|---|---|--|
| Udeleženec zna:<br><br>Opisati korake v modelu kariernega svetovanja, Interpretirati model odločanja o karieri. | Udeleženec je sposoben:<br><br>Prepoznati potrebe uporabnikov,<br><br>Postaviti svetovalne cilje in načrtovati aktivnosti,<br><br>Voditi uporabnike skozi postopek odločanja. | Udeleženec je zmožen:<br><br>Razlikovati med odgovornostmi svetovalcev in odgovornostmi uporabnikov GSM. |

### Izvedbeni načrt pedagoških dejavnosti:

| Datum:                                       |        | Lokacija:  | Trajanje: 65 minutes                           |   |
|--|--------|--|--|---|
| Opredelitev udeležencev: Karierni svetovalci |        |  |  |   |
| Pričakovano število udeležencev:             |        |  |  |   |
| Št. dejavnosti                               | Čas    | Metode usposabljanja / aktivnosti  | Moje delo                                      | Njihovo delo (udeleženci)   |
| A 2.1  | 20 min | Predstavitev: Karierno odločanje, Eganov model, CASVE cikel, postavljanje ciljev | Predstavite                                    | Udeleženci poslušajo predstavitev   |
| A 2.2  | 10 min | Samostojna dejavnost   | Podajanje navodil                              | Zapišite karierni cilj za enega od svojih uporabnikov z uporabo pravil SMART.   |
| A 2.3  | 5 min  | Predstavitev: Joharijevo okno  | Predstavite                                    | Udeleženci poslušajo predstavitev   |
| A 2.4  | 20 min | Razprava v majhni skupini, skupinska razprava                                    | Podajanje navodil, vodenje skupinske razprave. | Udeleženci oblikujejo majhne skupine v katerih razpravljajo naslednja vprašanja: <i>Katere informacije imajo vaši uporabniki najpogosteje v svojem slepem, skritem ali neznanem območju? Kako jih lahko spravite v odprto območje? Katere informacije so bile nekoč v vašem slepem območju ali so v</i> |

|       |       |  |                            |   |
|-------|-------|--|----------------------------|---|
|       |       |  |                            | <p><i>določenih primerih še vedno v njem?</i></p> <p>Po razpravi en član vsake skupine predstavi odgovore celotni skupini.</p>  |
| A 2.5 | 5 min | Refleksija, skupinska razprava           | Vodenje skupinske razprave | <p>Razmislite in odgovorite na vprašanje. pomislite na svoje stranke in odločitve, ki jih sprejemajo. <i>Razmišljajte o svojih uporabnikih in odločitvah, ki jih sprejemajo. Kakšne so vaše odgovornosti v tem procesu kot svetovalec? Kakšne so odgovornosti uporabnika?</i></p> <p>Odgovor v skupinski razpravi, v kateri spontano podajo svoja razmišljanja.</p> |
| A 2.6 | 5 min | Predstavitev: Odgovornosti strank in GSP | Predstavite                | Udeleženci poslušajo predstavitev   |

### Material (kaj moram pripraviti):

Delovni list: Karierni cilj, PowerPointov predstavitev

### Reference/Viri:

- [youtube.com/watch?v=qi4sgAVPAyc&ab\\_channel=TEDxTalks](https://www.youtube.com/watch?v=qi4sgAVPAyc&ab_channel=TEDxTalks)
- [youtube.com/watch?v=GoD70trjwV4&ab\\_channel=AlanJones](https://www.youtube.com/watch?v=GoD70trjwV4&ab_channel=AlanJones)
- [youtube.com/watch?v=d53AFjxT5hQ&ab\\_channel=TheCheatSheets](https://www.youtube.com/watch?v=d53AFjxT5hQ&ab_channel=TheCheatSheets)
- [youtube.com/watch?v=Zi4SvpAFRmY&ab\\_channel=CommunicationCoachAlexanderLyon](https://www.youtube.com/watch?v=Zi4SvpAFRmY&ab_channel=CommunicationCoachAlexanderLyon)
- [youtube.com/watch?v=9CuMioMQcxk&t=88s&ab\\_channel=YaleCareerStrategy](https://www.youtube.com/watch?v=9CuMioMQcxk&t=88s&ab_channel=YaleCareerStrategy)
- Svetovalni tutor, [counsellingtutor.com/the-skilled-helper-approach/](https://counsellingtutor.com/the-skilled-helper-approach/)
- Univerza v Kaliforniji; [ucop.edu/local-human-resources/your-career/performance-management/how-to-write-smart-goals-2018.pdf](https://ucop.edu/local-human-resources/your-career/performance-management/how-to-write-smart-goals-2018.pdf)

### Druge opombe:

Trajanje vsake dejavnosti je mogoče prilagoditi.

### 3. Enota: Svetovalne veščine

#### Izidi:

| ZNANJE  | SPRETNOSTI  | ODNOSI  |
|---|---|---|
| Udeleženec zna:<br><br>Opisati glavne svetovalne spretnosti: aktivno poslušati, nastaviti, spraševati, neverbalno komunicirati, sočustvovati, objektivno presoditi. | Udeleženec je sposoben:<br><br>Uporabiti spretnost aktivnega poslušanja,<br><br>Uporabite odprta in zaprta vprašanja glede na potrebe strank. | Udeleženec je zmožen:<br><br>Prevzeti perspektivo stranke |

#### Izvedbeni načrt pedagoških dejavnosti:

| Datum:                                       |        | Lokacija:   | Trajanje: 110 minutes                                       |  |
|--|--------|---|---|--|
| Opredelitev udeležencev: Karierni svetovalci |        |   |   |  |
| Pričakovano število udeležencev:             |        |   |   |  |
| Št. dejavnosti                               | Čas    | Metode usposabljanja / aktivnosti                                       | Moje delo   | Njihovo delo (udeleženci)  |
| A 3.1  | 10 min | Predstavitev: aktivno poslušanje, 1. del                                | Predstavite   | Udeleženci poslušajo predstavitev  |
| A 3.2  | 20 min | Igranje vlog 1. del   | Dajte navodila, spremljajte čas, pripravite list aktivnosti | Sestavite pare in določite vlogi A in B. Oseba A bo govorila o neki temi (na primer, kako je preživel zadnje poletne počitnice). Oseba B posluša, vendar brez verbalnih ali neverbalnih znakov poslušanja. Po dveh minutah zamenjajo vloge. Nato svoj razmislek zapišejo na delovni list. Najprej razpravljajo o vtisih v parih in nato v celotni skupini. |
| A 3.3  | 10 min | Predstavitev: aktivno poslušanje, 2. del (parafraziranje in refleksija) | Predstavite   | Udeleženci poslušajo predstavitev  |
| A 3.4  | 20 min | Igranje vlog 2. del   | Dajte navodila, spremljajte čas,                            | Naredite pare in prevzemite vlogi A in   |



|       |        |   |   |  |
|-------|--------|---|---|--|
|       |        |   | pripravite list aktivnosti                        | B. Oseba A bo govorila o tem, kako je izbrala kariero, oseba B pa posluša z vsemi znaki poslušanja, vključno s parafraziranjem in razmišljanjem. Po dveh minutah zamenjajo vloge. Nato svoj razmislek zapišejo na list dejavnosti. Najprej o tem razpravljajo v parih in nato v celotni skupini. |
| A 3.5 | 20 min | Predstavitev: neverbalna komunikacija, spraševale veščine, empatija in objektivna presoja | Predstavite                                       | Udeleženci poslušajo predstavitev  |
| A 3.6 | 30 min | Skupinsko delo  | Dajte navodila, vodite celotno skupinsko razpravo | Udeleženci tvorijo majhne skupine. Vsaka skupina dobi en primer iz prakse. Naloga je, da o primeru zapiše vse informacije, ki jih potrebuje od uporabnika, in da poda čim več rešitev, ki si jih lahko zamislijo za njegov primer. En član iz vsake skupine predstavi zaključke celotni skupini. |

### Material (kaj moram pripraviti):

Delovni list: Aktivno poslušanje, flipchart, markerji, PowerPointova predstavitev, primeri iz prakse

### Reference/Viri:

- [1. youtube.com/watch?v=KJbe39fFeeg&list=PLfW3Wp3x6cZQK6h4FLVkBmVoRipnREftG&index=4&ab\\_channel=SageStudents](https://www.youtube.com/watch?v=KJbe39fFeeg&list=PLfW3Wp3x6cZQK6h4FLVkBmVoRipnREftG&index=4&ab_channel=SageStudents)
- [2. youtube.com/watch?v=1AzL6DpaxzU&list=PLfW3Wp3x6cZQK6h4FLVkBmVoRipnREftG&index=1&ab\\_channel=SageStudents](https://www.youtube.com/watch?v=1AzL6DpaxzU&list=PLfW3Wp3x6cZQK6h4FLVkBmVoRipnREftG&index=1&ab_channel=SageStudents)
- [3. youtube.com/watch?v=npsu2d4xnHs&list=PLfW3Wp3x6cZQK6h4FLVkBmVoRipnREftG&index=2&ab\\_channel=SageStudents](https://www.youtube.com/watch?v=npsu2d4xnHs&list=PLfW3Wp3x6cZQK6h4FLVkBmVoRipnREftG&index=2&ab_channel=SageStudents)
- [4. youtube.com/watch?v=pDc\\_lbTOpqA&list=PLfW3Wp3x6cZQK6h4FLVkBmVoRipnREftG&index=3&ab\\_channel=SageStudents](https://www.youtube.com/watch?v=pDc_lbTOpqA&list=PLfW3Wp3x6cZQK6h4FLVkBmVoRipnREftG&index=3&ab_channel=SageStudents)

5. [youtube.com/watch?v=ZTwaDum7\\_qE&list=PLfW3Wp3x6cZQK6h4FLVkJMbVoRipnREftG&index=5&ab\\_channel=SageStudents](https://www.youtube.com/watch?v=ZTwaDum7_qE&list=PLfW3Wp3x6cZQK6h4FLVkJMbVoRipnREftG&index=5&ab_channel=SageStudents)
6. [youtube.com/watch?v=XzfNwBMT25U&list=PLfW3Wp3x6cZQK6h4FLVkJMbVoRipnREftG&index=6&ab\\_channel=SageStudents](https://www.youtube.com/watch?v=XzfNwBMT25U&list=PLfW3Wp3x6cZQK6h4FLVkJMbVoRipnREftG&index=6&ab_channel=SageStudents)
7. [youtube.com/watch?v=3qfrZf95FwM&ab\\_channel=CounsellingTutor](https://www.youtube.com/watch?v=3qfrZf95FwM&ab_channel=CounsellingTutor)
8. [youtube.com/watch?v=L4N1q4Rni9I&ab\\_channel=TED](https://www.youtube.com/watch?v=L4N1q4Rni9I&ab_channel=TED)
9. [coursera.org/articles/active-listening](https://coursera.org/articles/active-listening)

### Druge opombe:

Trajanje vsake dejavnosti je mogoče prilagoditi.

## 4. Enota: Posebnosti dela z brezposelnimi osebami in študenti/dijaki

### Izidi:

| ZNANJE  | SPRETNOSTI  | ODNOSI   |
|---|---|--|
| Udeleženec zna:<br><br>Prepoznati potrebe in posebnosti brezposelnih oseb in učencev. | Udeleženec je sposoben:<br><br>Ustvariti storitve in prilagoditi svetovalni proces uporabnikom. | Udeleženec je zmožen:<br><br>Biti prilagodljiv različnim vrstam uporabnikov. |

### Izvedbeni načrt pedagoških dejavnosti:

| Datum:  |        | Lokacija:  | Trajanje: 30 min   |   |
|---|--------|--|--|---|
| Opredelitev udeležencev: Karierni svetovalci  |        |  |  |   |
| Pričakovano število udeležencev:  |        |  |  |   |
| Št. dejavnosti  | Čas    | Metode usposabljanja / aktivnosti                | Moje delo  | Njihovo delo (udeleženci)   |
| A 4.1   | 10 min | Povezava z izrazom "brezposelna oseba".          | Prepare the Menti questionnaire, give instruction, interpret the results | Open the Menti tool. Write down their first associations (first thoughts) with the term "unemployed person" |
| A 4.2   | 20 min | Predstavitev: brezposelne osebe, študenti/dijaki | Present  | Listen to presentation  |
| <b>Material (kaj moram pripraviti):</b><br>Menti vprašalnik na: <a href="http://www.mentimeter.com">www.mentimeter.com</a> , projektor, prenosni računalnik, PowerPoint predstavitev.   |        |  |  |   |
| <b>Reference/Viri:</b><br>Vodenje: podpora mladim pri upravljanju poklicne poti. Cedefop. <a href="https://www.cedefop.europa.eu/en/tools/vet-toolkit-tackling-early-leaving/intervention-approaches/guidance-supporting-youth-manage-their-careers">https://www.cedefop.europa.eu/en/tools/vet-toolkit-tackling-early-leaving/intervention-approaches/guidance-supporting-youth-manage-their-careers</a> |        |  |  |   |
| <b>Druge opombe:</b><br>Trajanje vsake dejavnosti je mogoče prilagoditi.<br>Udeleženec lahko dostopa do Mentija z mobilnim telefonom.   |        |  |  |   |

## 5. Enota: Evalvacija svetovalnega procesa

### Izidi:

| ZNANJE                    | SPRETNOSTI   | ODNOS  |
|---------------------------|--|--|
| Udeleženec zna:           | Udeleženec je sposoben:                            | Udeleženec je zmožen:                                  |
| Oceniti proces svetovanja | Ustvariti tehnike vrednotenja svetovalnega procesa | Sprejeti postopek evalvacije kot del delovnega procesa |

### Izvedbeni načrt pedagoških dejavnosti:

| Datum:  | Lokacija: | Trajanje: 45 min                  |                 |  |
|---|-----------|-----------------------------------|-----------------|--|
| Opredelitev udeležencev: Karierni svetovalci  |           |                                   |                 |  |
| Pričakovano število udeležencev:  |           |                                   |                 |  |
| Št. dejavnosti  | Čas       | Metode usposabljanja / aktivnosti | Moje delo       | Njihovo delo (udeleženci)  |
| A 5.1   | 10 min    | Skupinska razprava                | Vodite razpravo | Razmislite in odgovorite na vprašanja: <i>Ali spremljate uspešnost svojih svetovalnih storitev? Kako veste, da je vaše svetovanje ali usmerjanje uspešno? Kateri so kazalniki vašega uspeha?</i> |
| A 5.2   | 10 min    | Predstavitev: ocenjevanje         | Predstavite     | Udeleženci poslušajo predstavitev  |
| A 5.3.  | 25 min    | Individualno delo                 |                 | Kaj lahko storite, da bi izboljšali evalvacijo svojih storitev svetovanja in svetovalne službe na splošno?   |
| <b>Material (kaj moram pripraviti):</b><br>Delovni list, PowerPointova predstavitev   |           |                                   |                 |  |
| <b>Reference/Viri:</b><br>Na poti k evropskim standardom za spremljanje in vrednotenje sistemov in storitev vseživljenjskega svetovanja. Cedefop. 2022. <a href="https://cedefop.europa.eu/en/publications/6209">cedefop.europa.eu/en/publications/6209</a> |           |                                   |                 |  |
| <b>Druge opombe:</b><br>Trajanje vsake dejavnosti je mogoče prilagoditi.  |           |                                   |                 |  |